

## Uslovi odobravanja kredita za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner

### Šta se podrazumijeva pod kreditom za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner i ko može postati korisnik kredita?

Kredit za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner plasira NLB banka a.d. Banja Luka iz sredstava Fonda Partner koji je formiran pri Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede RS, u cilju podsticaja bržeg razvoja poljoprivrede i sela u RS.

Korisnici kredita mogu biti porodična poljoprivredna gazdinstva (nekomercijalna ili komercijalna).

Kredit je namijenjen poljoprivrednim proizvođačima koji nemaju dospelje i neizmirene obaveze prema Ministarstvu i budžetu RS, što uključuje i dugovanja povezanih fizičkih i pravnih lica.

INFORMATIVNI LIST  
u primjeni od  
13.01.2016. godine

### Za koje namjene i do kojeg iznosa se može odobriti kredit?

1. Kreditna sredstva se plasiraju za sljedeće namjene: izgradnja novih objekata za stočarstvo; kupovina osnovnog stada; podizanje novih višegodišnjih zasada (voćnjaci i vinogradi); kupovinu protivgradne mreže; kupovina opreme za navodnjavanje; podizanje staklenika i plastenika; kupovina poljoprivredne mehanizacije.  
Minimalan iznos kreditnih sredstava za ove namjene iznosi 10.000 KM, dok je maksimalan iznos 100.000 KM.
2. Kreditna sredstva se mogu plasirati i za kapitalne investicije u stočarskoj i biljnoj proizvodnji, te prehrambenoj industriji, a koje su inovativne, napredne i sa visokim stepenom automatizacije.  
Minimalan iznos kreditnih sredstava za ove namjene iznosi 100.000 KM, dok je maksimalan iznos 300.000 KM.

### Koliki je maksimalan rok otplate kredita? Na koji način se vrši otplata kredita?

Rok otplate kredita može biti ugovoren na period do 6 godina, uz mogućnost ugovaranja grejs perioda koji ne može biti duži od 12 mjeseci i koji je uključen u rok otplate kredita.

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| - Iznos od 10.000 KM do 30.000 KM   | - rok otplate do 3 godine (grejs period do 6 mjeseci),  |
| - Iznos od 30.001 KM do 50.000 KM   | - rok otplate do 4 godine (grejs period do 8 mjeseci),  |
| - Iznos od 50.001 KM do 100.000 KM  | - rok otplate do 5 godina (grejs period do 12 mjeseci), |
| - Iznos od 100.001 KM do 300.000 KM | - rok otplate do 6 godina (grejs period do 12 mjeseci). |

Kredit se otplaćuje u jednakim mjesečnim anuitetima u skladu sa Planom otplate, koji čini sastavni dio ugovora o kreditu, pri čemu prvi anuitet dopijeva na naplatu mjesec dana od dana plasmana kredita. Ukoliko je ugovoren grejs periodu, u toku grejs perioda korisnik kredita plaća samo kamatu.

### Koliko iznose nominalna i efektivna kamatna stopa na kredit?

Kamatna stopa iznosi 4,00% godišnje.

Efektivna kamatna stopa zavisi od iznosa kredita, roka otplate i troškova koji ulaze u obračun iste.

### Da li se kamatna stopa mijenja u periodu otplate kredita i koliko često?

Kamatna stopa se ne mijenja (fiksna stopa).

### Koliko iznosi naknada za obradu kreditnog zahtjeva?

Naknada za obradu zahtjeva iznosi: 0,50%, od iznosa kredita, jednokratno.

### Koje su ostale naknade i troškovi koji se mogu očekivati po ovom kreditu?

Korisnik kredita je u obavezi da plati i trošak za mjenice (1 mjenica - 5 KM), troškove procjene pokretne/nepokretne imovine (osim kod kupovine nove pokretne imovine koja se uzima za obezbjeđenje kredita gdje nije potrebna procjena - uzima se fakturna vrijednost) i naknadu za upis založnog prava na pokretnu/nepokretnu imovinu (prema tarifi nadležnog državnog organa). Ukoliko se u periodu otplate kredita podnese zahtjev za izmjenu uslova odobrenog kredita, obračunava se naknada u visini od 0,50% od ostatka kredita (min. 50 KM). U slučaju kašnjenja sa otplatom kredita, Banka naplaćuje trošak slanja opomena (1 opomena - 5 KM) i trošak zateznih kamata, koje se obračunavaju u skladu sa Zakonom o visini stope zatezne kamate, počevši od dana njihove dospelosti do dana izmirenja obaveza.

### Koje su mogući instrumenti obezbjeđenja kredita?

Administrativna zabrana, mjenice, jemci i založno pravo. Vrsta obezbjeđenja zavisi od iznosa kredita i kreditne sposobnosti.

U postupku odobravanja kredita, Banka može zatražiti i dodatne instrumente obezbjeđenja.

Ukoliko se obaveze po kreditu ne izmiruju u ugovorenom roku, nakon usmenih i pisanih opomena Korisniku kredita i jemcu, postupak naplate se dalje vrši aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, i to sljedećim redoslijedom: naplata putem administrativne zabrane, naplata sa svih računa Korisnika kredita i jemca, te nakon otkaza kredita i sudskim putem.

Obaveze se izmiruju sljedećim redoslijedom: troškovi, kamata i glavnica kredita.

### Kada se odobrena kreditna sredstva mogu početi koristiti i na koji način?

Kreditna sredstva se mogu početi koristiti 14 (četrnaest) dana od dana zaključenja ugovora o kreditu, ili ranije, na zahtjev korisnika kredita.

Ukoliko je namjena kredita izgradnja objekta za stočarstvo, 50% kreditnih sredstava se plasira prema dostavljenim predračunima / računima, a 50% na transakcioni račun korisnika kredita uz obavezno pravljenje sredstava. U slučaju ostalih namjena, plasman kredita se vrši na račun prodavca prema dostavljenom Ugovoru ili Predračunu.

### Da li je moguće odustati od korišćenja kredita?

Korisnik kredita ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o kreditu, dostavljajući Banci pismeno obavještenje, bez obaveze navođenja razloga, najkasnije 14 (četrnaest) dana od zaključenja ugovora o kreditu, pod uslovom da nije počeo da koristi kreditna sredstva. U slučaju odustajanja od zaključenog ugovora, Banka ima pravo da naplati naknadu za obradu kreditnog zahtjeva.

### Da li je moguće izvršiti prijevremenu otplatu kredita?

Korisnik kredita može da vrati kredit, u potpunosti ili djelimično, prije roka određenog za vraćanje. U slučaju prijevremene otplate kredita, korisnik kredita će platiti naknadu u iznosu od 1% od preostalog iznosa, ukoliko je preostao period otplate kredita jednak ili duži od godinu dana, a iznos koji se vraća veći od 10.000 KM. Ukoliko je taj period kraći, naknada će se obračunati u visini do 0,50% od iznosa koji se prijevremeno otplaćuje.

### Šta je još bitno napomenuti?

Korisnik je dužan da prije zaključenja ugovora o kreditu, u slučaju da se uredna otplata kredita obezbjeđuje jemcem, dostavi primjerak ugovora o jemstvu koji je zaključen u pisanoj formi između korisnika kredita i jemaca, za čiji sadržaj Banka nije odgovorna.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, u toku procjene njegove kreditne sposobnosti dobije Izvod iz Centralnog registra kredita CB BiH.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, prije zaključenja ugovora o kreditu dobije nacrt ugovora, ukoliko su bitni elementi Ugovora usaglašeni između Korisnika kredita i Banke.

Korisnik kredita nema obavezu zaključenja ugovora o sporednim uslugama. Banka ne naplaćuje troškove vođenja kreditnog računa.

#### Koja dokumentacija je neophodna za odobrenje kredita?

Osnovna dokumentacija, koju Korisnik dostavlja Banci je:

- Zahtjev za kredit (obrazac Banke); lična karta koja se skenira u Banci; dokument, kojim se utvrđuje tačne adresa stanovanja (npr. kopija računa za fiksni telefon ili struju za protekli mjesec ili potvrda o stalnom mjestu boravka i sl.);
- Potvrda Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede RS o ispunjavanju uslova za podnošenje zahtjeva za kredit;
- Potvrda Agencije za posredničke, inforamatičke i finansijske usluge (APIF) o upisu u registar poljoprivrenih gazdinstava;
- Finansijski dokumenti:
  - lica zaposlena u preduzećima sa većinskim državnim kapitalom dostaviće: potvrdu o stalnom zaposlenju i platne liste za posljednja tri mjeseca;
  - lica zaposlena u privatnim preduzećima i samostalnim zanatskim radnjama dostaviće: potvrdu o zaposlenju, tri posljednje rekapitulacije plaćenih poreza i doprinosa sa spiskom radnika ovjerene u banci u kojoj je uplata izvršena;
  - lica koja nemaju regulisano zaposlenje, čija je osnovna djelatnost poljoprivreda, dokaz o mjesečnim primanjima po osnovu poljoprivredne djelatnosti;
- Ugovor o davanju jemstva, ukoliko se zahtjeva jemac po kreditu.
- u slučaju kada je kredit obezbijeđen imovinom, u zavisnosti od vrste imovine pokretna/nepokretna:
  - dokumentaciju o nekretnini, ne stariju od 30 dana ZK izvadak, posjedovni list, kopija katastarskog plana, izvod iz knjige uloženi ugovora, procjena vrijednosti nekretnine;
  - dokumentaciju o pokretnim stvarima saobraćajna dozvola, procjenu vrijednosti;
- dokumentaciju vezanu za namjenu kredita predračun ili ugovor o kupovini.

U postupku obrade zahtjeva za kredit Banka zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju.

#### Koliko iznose mjesečni anuiteti za pojedine iznose kredita i rokove otplate?

Iznos kredita u KM	Period otplate			
	3 godina	4 godine	5 godina	6 godina
10.000	295,24	xxx	xxx	xxx
20.000	590,48	xxx	xxx	xxx
30.000	885,72	xxx	xxx	xxx
40.000	1.180,96	903,16	xxx	xxx
50.000	1.476,20	1.128,95	xxx	xxx
70.000	2.066,68	1.580,53	1.289,16	xxx
100.000	2.952,40	2.257,91	1.841,65	xxx
200.000	5.904,80	4.515,81	3.683,30	3.129,04
300.000	8.857,20	6.773,72	5.524,96	4.693,55

**Primjer:** Ukoliko bi Korisniku kredita Banka odobrila kredit u iznosu od 50.000,00 KM, sa rokom otplate od 4 godina, po nominalnoj kamatnoj stopi od 4,00% godišnje, a koji bi bio obezbijeđen jemcem i upisom založnog prava na traktor koji je predmet kupovine, tada bi efektivna kamatna stopa iznosila 4,39% godišnje, a mjesečni anuitet: 1.128,95 KM.

Ukupan iznos kredita koji bi korisnik kredita platio bio bi slijedeći:

Osnov	Iznos
Glavnica kredita	50.000,00 KM
Obračun kamate	4.189,70 KM
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva	250,00 KM
Naknada za plasman kredita	Nema troška
Naknada za vođenje kreditnog računa	Nema troška
Naknada za neiskorišćeni iznos kredita	Nema troška
Iznos premije osiguranja	Nema troška
Naknada za čuvanje zaloga	Nema troška
Troškovi za mjenice	10,00 KM
Troškovi izdavanja izvoda iz registra nepokretnosti	Nema troška
Troškovi procjene vrijednosti nepokretnosti i pokretnih stvari	Nema troška
Troškovi ovjere založne izjave – notarske usluge	Nema troška
Troškovi upisa založnog prava	30,00 KM
Troškovi ovjere administrativne zabrane	Nema troška
<b>Ukupan iznos koji bi korisnik kredita platio</b>	<b>54.479,70 KM</b>

Napomena: Efektivna kamatna stopa u ugovoru o kreditu može odstupati od navedene zbog dodatnog obezbjeđenja koje Banka može zahtijevati i promjene u troškovima na koje Banka nema uticaj.

#### Da li je moguće dobiti informativni list prilagođen konkretnom zahtjevu?

Tražilac kredita može nakon obavljenog razgovora sa kreditnim referentom dobiti Informativni list prilagođen njegovom zahtjevu.

#### Kako se informisati o svim ugovorenim izmjenama uslova poslovanja za vrijeme otplate kredita?

O svim izmjenama poslovne politike, Opštih uslova poslovanja NLB banke a.d. Banja Luka, visine tarifa provizija i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, Banka će obavještavati Korisnika kredita putem internet stranice [www.nlbbi.com](http://www.nlbbi.com) i u poslovnim prostorijama Banke.

#### Do kada važe uslovi iz ovog informativnog lista?

Uslovi iz ovog informativnog lista važe do njihove izmjene. Svaka izmjena informativnog lista biće objavljena na internet stranici i u poslovnim prostorijama Banke, najkasnije 15 dana prije primjene.

U Banjaluci, 13.01.2016.

**NLB Banka a.d. Banja Luka**, Milana Tepića 4, 78000 Banja Luka, RS, BiH

T: + 387 51 248 588; F: + 387 51 221 623; E: [helpdesk@nlbbi.com](mailto:helpdesk@nlbbi.com) [www.nlbbi.com](http://www.nlbbi.com)

<b>Filijala Banja Luka</b> Kralja Petra I Karadževića 85a	<b>Filijala Bijeljina</b> Patrijarha Pavla 1	<b>Filijala Brčko</b> Klosterska 23	<b>Filijala Doboj</b> Svetog Save 20	<b>Filijala Foča</b> Mome Kočovića bb	<b>Filijala Gradiška</b> Vidovdanska bb	<b>Filijala Istočno Sarajevo</b> Karadževića 13	<b>Filijala Modriča</b> Kneza Miloša bb	<b>Filijala Prijedor</b> Kralja Petra I Oslobodioca bb	<b>Filijala Prnjavor</b> Trg srpskih boraca 1	<b>Filijala Trebinje</b> Svetosavska 3	<b>Filijala Zvornik</b> Patrijarha Pavla 3c
T: 051 248 551 F: 051 242 192	T: 055 209 905 F: 055 211 388	T: 049 216 133 F: 049 216 133	T: 053 241 120 F: 053 241 120	T: 058 210 792 F: 058 210 792	T: 051 813 181 F: 051 814 297	T: 057 340 457 F: 057 340 453	T: 053 810 022 F: 053 810 506	T: 052 234 566 F: 052 234 006	T: 051 665 477 F: 051 665 477	T: 059 260 953 F: 059 260 933	T: 056 210 672 F: 056 210 080